

◎ラーメン山岡家 パートナー採用プロセス

株式会社丸千代山岡家 人材開発部
2016年1月1日改訂

ステージⅠ 準備	1. 店舗環境の確認・整備		※YCUP4thライン参照
	2. 年間採用計画の立案		
ステージⅡ 募集	1. 募集チャネルの拡充	(1)過去退職者への接触	
		(2)在職者からの紹介(紹介者への特典等は上長と相談の上、稟議書提出)	
		(3)ハローワーク・近隣コミュニティ(学校等)への求人票掲載	
		(4)店舗掲示物の充実	①求人看板設置
			②のぼり掲出
			③タペストリー掲出
			④窓面POP掲出
			⑤店内ポスター・POP掲出
			⑥チラシ配布
		(5)有料求人媒体の選定	①WEB
	②フリーペーパー		
	③有料求人誌		
	④新聞折込		
	⑤ポスティングチラシ		
	2. 募集時給の設定	(1)地域の最低賃金調査	
		(2)近隣競合店舗の時給調査	
3. 掲載時期とターゲットの検討	(1)3月末～4月上旬	： 学生、フリーター	
	(2)5月GW明け	： 学生、主婦	
	(3)9月～10月	： 学生、主婦、フリーター	
4. 原稿内容の精査	(1)ターゲットに合わせたアピール内容		
	(2)募集条件の明示		
	(3)スタッフの笑顔の写真		
ステージⅢ 受付	1. 店舗内での情報共有		※【面接可能予定表】使用 ※【電話対応チェックシート】使用
	2. 面接可能スケジュールの共有		
	3. 電話対応TR		
	4. レスポンススピード		
ステージⅣ 面接	0. 環境設定		※【採用面接マニュアル】参照 ※【応募者アンケート運用マニュアル】参照 ※【採用面接チェックシート】使用 ※【応募者アンケート】使用 ※【外国籍の方対象の基礎質問リスト】使用
	1. アイスブレイク		
	2. 履歴書の受領・確認、応募者アンケートの実施		
	3. 応募経路、応募理由、条件面の確認		
	4. 応募者の事実に関するインタビュー		
	5. 説明事項		
	6. 質疑応答		
	7. クロージング		
ステージⅤ 採用	1. 採否連絡		
	2. 準備物		
	3. 入社書類		
	4. オリエンテーションの実施		
ステージⅥ 定着	1. トレーナーの選定		
	2. TRカリキュラムの明確化(OPTラッキング表の活用)		
	3. 人間関係への配慮		
	4. PN評価面談の実施		